

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Päätoimisen vakituisen tuntiopettajan (ravintola- ja cateringala) ottaminen Tampereen seudun ammattiopisto Tredun 1.8.2025 alkaen**TRE:2285/01.02.01/2025****Lisätietoja päätöksestä**

Johtaja, ammatillinen koulutus Kirsi Viskari, puh. 0400 376 420, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Koulutuspäällikkö Johanna Ojamäki, puh. 040 801 6792, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Restonomi YAMK Satu Syvänen valitaan 1.8.2025 alkaen vakinaiseen päätoimisen tuntiopettajan virkasuhteeseen Tampereen seudun ammattiopisto Tredun Liiketoiminta ja palvelut osaamisalalle.

Pääasiallinen toimipiste palvelussuhteen alkaessa on Santalahdentien kampus.

Valinta on ehdollinen. Valitun tulee 60 päivän kuluessa valintapäätöksestä tiedon saatuaan esittää lausunto terveydentilan tarkastuksesta, jossa hänet on todettu terveytensä puolesta tehtävään sopivaksi uhalla, että valintapäätös todetaan rauenneeksi.

Tehtävässä ei ole koeaikaa eikä valitun tarvitse esittää lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) tarkoittamaa rikostaustaotetta, koska virkasuhde jatkuu keskeytyksettä.

Perustelut

Tampereen seudun ammattiopisto Tredun liiketoiminta ja palvelut osaamisalalla on ollut 11. - 24.4.2025 välisenä aikana julkisesti haettavana päätoimisen tuntiopettajan (ravintola- ja cateringala) vakinainen virkasuhde.

Hakukoodi TRE-01-329-25. Hakukanavat olivat tampere.fi, kuntarekry.fi, tyomarkkinatori.fi ja duunitori.fi.

Tuntiopettajan tehtäviin kuuluu ravintola- ja cateringalan perus-, ammatti- ja erikoisammattitutkinnon laaja-alainen ja työelämälähtöinen opetustyö englannin ja suomen kielellä. Tehtävä sisältää mm. oma-opettajana toimimista, erityisruokavalioiden, 3D tulostuksen, lounas- ja annosruokien valmistamisen, ravintolan asiakaspalvelun ja myynnin sekä annosruokien ja juomien tarjoilun opetusta. Lisäksi tehtävään kuuluu työpaikalla tapahtuvan oppimisen ohjausta ja arviointia sekä yksilöllisten opintopolkujen suunnittelua.

Kelpoisuusehdot määräytyvät opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 986/1998 § 13 mukaan. Mikäli tehtävää hakeneelta puuttuu edellytetty kelpoisuus, häntä ei voida valita tehtävään.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tehtävässä edellytetään ajan tasalla olevaa käytännön ammattiosaamista opetettavista aihealueista englannin ja suomen kielellä, digitaalista työvälineosaamista sekä vahvaa taustaa työelämästä. Valittavalla henkilöllä tulee olla pätevyys sekä ravintola- ja cateringalan osa-alueilta, että aiempaa ammatillista opettajakokemusta yllä luetelluista osaamisista.

Eduksi katsotaan Pirkanmaan alueen työelämätuntemus, digitaalisten oppimisympäristöjen tuntemus, kokemus 3D tulostamisesta, hyvät vuorovaikutus- ja tiimityötaidot sekä vahva alan osaaminen ja työkokemus sekä kokemus verkko-opetuksesta.

Ennen viran vastaanottamista valitun tulee esittää rikosrekisterilain 6 §:n 2 momentin mukainen rikosrekisteriote.

Tehtävään valitun on esitettävä työterveyshuollon hyväksymällä lääkärintodistuksella, että hän on terveytensä puolesta sopiva tehtävään.

Tehtävään haki määräajan puitteissa 16 hakijaa. Hakijoista 13 täytti tehtävän edellyttämät kelpoisuusehdot.

Haastatteluun kutsuttiin hakemusten ja työkokemuksen perusteella neljä (4) hakijaa. Haastattelut pidettiin 28.4.2025. Haastattelijoina toimivat koulutuspäällikkö ja tiimivastaava.

Kelpoisuuden, eduksi katsottavan osaamisen, työkokemuksen ja haastattelussa saadun vaikutelman perusteella tehtävään esitetään valittavaksi restonomi YAMK Satu Syvänen.

Tiedot palvelussuhteen alkaessa:

Toimintayksikkö: Liiketoiminta ja palvelut osaamisala

SAP HR:n kustannuspaikka: 134598

Vakanssinumero: 50048090

Virkanimike: Tuntiopettaja

Asema: Muu

Esihenkilö: Koulutuspäällikkö Johanna Ojamäki

Virkaehtosopimus: OVTES osio C

Hinnoittelu: 4 11 07 00 1

Esihenkilöasema: Ei

Työaikamuoto: Kokoaikaisen tuntiopettajan vuosityöaika on 1500 tuntia vuodessa eli keskimäärin 37,5 tuntia viikossa. Palkka, työaika ja kustannusten jako vahvistetaan työaikasuunnitelman mukaan perusteena OVTES ja kelpoisuusasetus 1998/986.

Virkasuhteessa noudatetaan edellä mainittua kunnallista virkaehtosopimusta. Muun muassa säännöllinen työaika, vapaajaksot ja irtisanomisaika määräytyvät sovellettavan virkaehtosopimuksen mukaan.

Henkilö on velvollinen kuulumaan jäsenenä Tampereen kaupunkikonsernin vakuutuskassaan niin kuin sen säännöissä erikseen määrätään.

Viranhaltija on määrättäessä velvollinen työskentelemään myös muissa työnantajan organisaatioon kuuluvissa toimipaikoissa. Viranhoitopaikka

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

voi muuttua virkasuhteen aikana ja siitä määrääminen kuuluu työnantajan työjohto-oikeuden piiriin.

Palkka maksetaan kerran kuukaudessa. Virkasuhteen päättyessä palkka ja muut suoritukset maksetaan normaaleina palkanmaksupäivinä kuitenkin virkasuhteen päättymistä seuraavan kalenterikuukauden loppuun mennessä. Verkkopalkkalaskelma on Tampereen kaupungin ensisijainen palkkalaskelman toimitustapa.

Palvelussuhteen alkaessa eläkevakuutusyhtiö on Keva, ja ammattitauti- ja työtapaturmavakuutukset ovat Keskinäinen Vakuutusyhtiö Turvassa. Mahdollisista muutoksista tiedotetaan erikseen.

Valittu on merkitty henkilöstöhallinnon henkilörekisteriin. Rekisteriä koskeva tietosuojaseloste sekä tiedote rekisteröidyn oikeuksista ovat nähtävissä Tampereen kaupungin internet-sivuilla.

Johtaja, ammatillinen koulutus päätösvalta perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 30.4.2025 § 25. Elinvoiman palvelualueen toimintasääntö (Toimintasäännön liite: Henkilöstöhallinnon delegoinnit - Ammatillinen koulutus 1.5.2025).

Laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta 2 luku 7 § (Terveystilaa koskeva selvitys).

Laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä 3 § (Työnantajan velvollisuus pyytää rikosrekisteriote nähtäväksi).

Henkilötietoja sisältävä teksti

Henkilötietoja sisältävät tiedot poistettu.

Tiedoksi

Hakijat / rekrytointi.pirkanmaa@monetra.fi, palkka-asiat.pirkanmaa@monetra.fi, tredu.henkilostoasiat@tampere.fi, koulutuspäällikkö, henkilöstöpäällikkö, tredu.talouspalvelut@tampere.fi

Allekirjoitus

Johtaja Kirsi Viskari

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös asetetaan nähtäville 27.5.2025 kaupungin internet-sivuille www.tampere.fi.

Päätös on lähetetty sähköisesti 26.5.2025.

Muutoksenhakuviranomainen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tampereen kaupunginhallitus

Tampere

22.05.2025

Kati Selkämaa

Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 74

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.